

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI ZGODNIE ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH – KOMUNIKAT

Drodzy,

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Nasz Zespół jest działanie dla Waszego dobra i w Waszym najlepszym interesie. Nasz Personel powinien traktować Was

z szacunkiem oraz uwzględniać Wasze potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec Was przemocy w jakiegokolwiek formie.

Pracownicy realizując te cele działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Standardów Ochrony Małoletnich (ten dokument w całości jest umieszczony na naszej stronie internetowej oraz w Sekretariacie) oraz swoich kompetencji. Zasady bezpiecznych relacji z dziećmi obowiązują wszystkich.

Oto najważniejsze zasady, o których warto pamiętać:

1. W komunikacji powinniśmy zachować wzajemną cierpliwość i szacunek.
2. Personelowi nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka.
3. Nie wolno im krzyknąć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
4. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek, informacje o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
5. Pracownikom nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Pracownikom nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o

nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.

7. Pracownikom nie wolno utrzymywać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.
8. Pracownikom nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
9. Pracownikom nie wolno przyjmować pieniędzy, ani prezentów od dziecka a także jego rodziców/opiekunów. Nie wolno im wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie, bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.
10. Pracownicy kontaktują się z dziećmi wyłącznie w godzinach pracy. Nie mogą zapraszać ich do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi prywatnie, poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji.

Informujemy również, że każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne.

Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego.

Nie wolno:

1. Bić, szturczać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka. Dotyczy to również relacji między Wami.
2. Dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

W związku ze Standardami Ochrony Małoletnich każdy pracownik instytucji ma obowiązek reagować w momencie, gdy zauważy niewłaściwe zachowanie rodzica/opiekuna w stosunku do dziecka (przemoc fizyczna, przemoc słowna a

także zaniedbania – niedożywienie, nieadekwatny do pogody ubiór, zaniedbania higieny). W przypadku tego typu podejrzeń osoba wyznaczona przez kierownictwo instytucji do czuwania nad Standardami Ochrony Małoletnich ma obowiązek sporządzania notatek służbowych i przekazania informacji dyrekcji. Kierownictwo instytucji informuje rodziców/opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzeń do odpowiednich instytucji (prokuratura/policja, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej)

UWAGA!

Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, możesz o tym powiedzieć Dyrektorowi lub jakiegokolwiek innemu pracownikowi – na pewno otrzymasz odpowiednią pomoc!!!!

Jeśli jesteś świadkiem nieodpowiednich zachowań względem dzieci – REAGUJ!

Powiedz o tym Dyrektorowi lub jakiegokolwiek pracownikowi.

Osobą wyznaczoną do interwencji w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Sędziszowie Małopolskim jest pracownik **Beata Cebulska** Nr. kontaktowy: **732-630-973**

WSPÓLNIE DBAJMY O DOBRO DZIECI !